

# CATAR JOVEM I

## CASCAVEL

**Boletim 2**



**Escoteiros do Brasil**  
Paraná

### 1. INFRAESTRUTURA

O local conta com toda infraestrutura e segurança adequadas para a prática das atividades, proporcionando as condições necessárias para a realização do Catar I Jovem.

As instruções e demais atividades práticas ocorrerão no Aeroleve, bem como será disponibilizada toda estrutura para alimentação, pernoite e higiene. Vale destacar que no local existe estrutura para abrigo em caso de chuvas ou mau tempo, além de controle de acesso de pessoas.

### 2. ESTACIONAMENTO

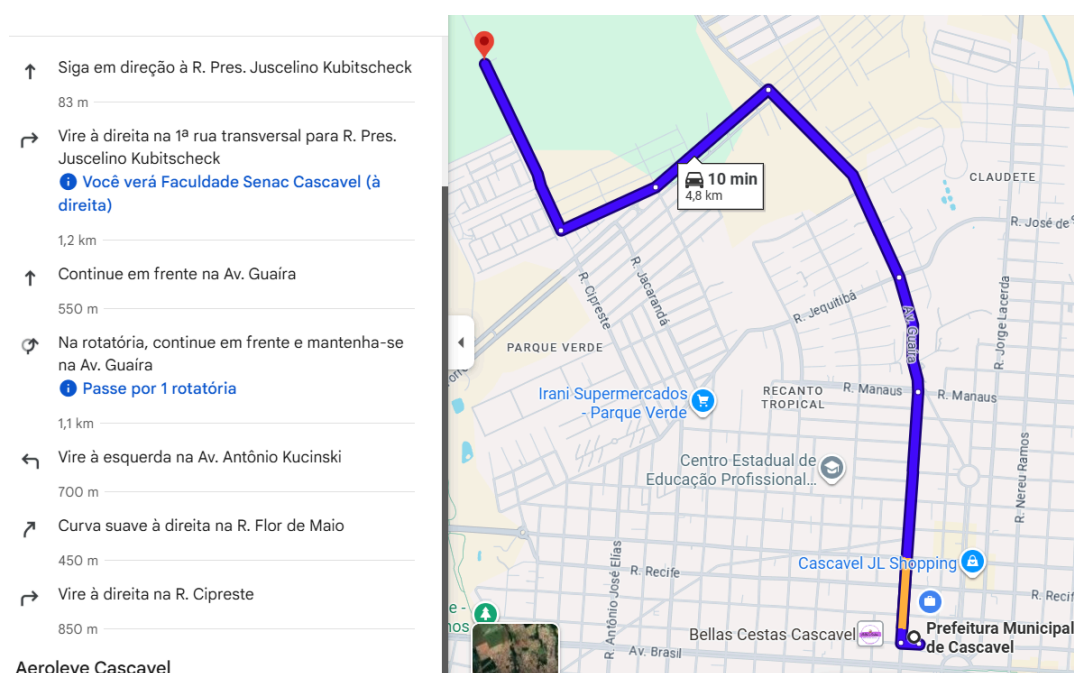
Há estacionamento em área específica destinado às equipes de coordenação, formação, saúde e apoio. O mesmo fica localizado junto ao salão 2, na lateral em área descoberta.

### 3. MAPA DE LOCALIZAÇÃO

O Catar I Jovem ocorrerá no Aeroleve Cascavel - Rua Cipreste, s/n – Pq. Verde, Cascavel - PR, 85807-700 com módulos e apresentações, bem como visitação nos hangares particulares do local.

<https://maps.app.goo.gl/Yz8WvG7sgqr1kqBfA>

Para a chegada ao local, considerando a Prefeitura de Cascavel:  
<https://maps.app.goo.gl/psSGBhUGUmL7A2Zf7>

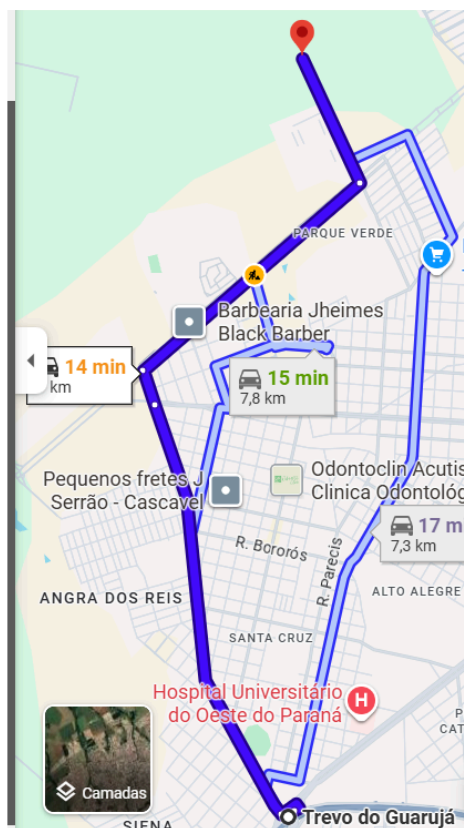


Para chegada ao local, considerando entrada para Cascavel pelo Trevo Guarujá: <https://maps.app.goo.gl/EiXVP7enHPNtExj39>

**Trevo do Guarujá**  
R. das Dálías, 113 - Guarujá, Cascavel - PR, 85804-520

- ↑ Siga em direção à Rotatória Marginal - Avenida  
69 m
- 🌀 Na Rotatória Marginal - Avenida, pegue a 3ª saída e mantenha-se na Av. Marginal seguindo em direção a BR-277/Foz do Iguaçu  
220 m
- 🌀 Na rotatória, pegue a 1ª saída para a Av. Tito Muffato  
3,2 km
- 🌀 Na rotatória, pegue a 2ª saída e mantenha-se na Av. Tito Muffato  
270 m
- ➔ Vire à direita na Av. das Torres  
2,1 km
- ➔ Vire à esquerda na R. Cipreste  
1,0 km

**Aeroleve Cascavel**  
R. Cipreste - Cascavel, PR



## 4. PROGRAMAÇÃO PRÉVIA

<b>SÁBADO 30/05/2026</b>	
Credenciamento AEROLEVE	07:00
Cerimonial de abertura	07:30
Início das instruções	08:00
Coffee Break	08:50
Início das bases	09:30
Horário de almoço	12:20
2ª rodada de bases	13:10
Coffee Break	15:50
3ª rodada de bases	16:10
Jantar	18:50
Silêncio	22:10
<b>ACANTONAMENTO PARA TODOS OS MEMBROS JUVENIS E CHEFES NO LOCAL</b>	



DOMINGO 31/05/2026	
Alvorada	07:30
Café da Manhã	07:50
Início das bases	08:20
Coffee Break	09:00
Visitação Aeronaves	09:40
Horário de almoço	12:00
Jogos da modalidade	13:30
Cerimônia de Encerramento	14:50
Debandar	15:30

**O cronograma poderá sofrer alterações em virtude de ajustes técnicos ou necessidade do evento.**

## 5. ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES

A responsabilidade pelo planejamento, organização e execução do evento é da Diretoria de Atividades da UEB-PR, inclusive pela composição do Comitê Organizador, formado por uma equipe de atividades.

### 5.1 Aplicadores de Programa e Base

Cada base terá um Especialista (Piloto ou portador do CATAR II) juntamente com um Pioneiro ou Chefe (portadores do CATAR I) que irá promover a aplicação do programa educativo. As bases serão distribuídas de forma que a prática individual seja preservada sem interferência. As mesmas serão acompanhadas pelo Diretor de Métodos.

### 5.2 Aquisição de Materiais para as Bases

Os chefes poderão adquirir alguns materiais necessários para a Aplicação das Atividades em Bases. O valor foi previsto no Projeto num montante de R\$ 500,00 para todas as bases, sendo aproximadamente R\$ 62,50 por base.

Este montante será utilizado de acordo com a demanda de cada base, visto de uma maneira geral, que será acompanhado pelo Diretor do Curso e Coordenador Financeiro. As Notas Fiscais, deverão ser emitidas em nome da UEB/PR:

#### **União dos Escoteiros do Brasil (Paraná)**

**CNPJ** 33.788.431/0015-19 - **Inscrição Estadual** Isenta

**Endereço:** Rua Desembargador Ermelino de Leão, 492 - Centro  
Curitiba - PR - CEP 80410-230

**Não serão aceitas Notas Fiscais emitidas posteriormente ao Curso, sendo que estas deverão ser entregues até a data do mesmo.**



## **ATENÇÃO: Os participantes deverão trazer consigo:**

- **2 Garrafas Pet 2 Litros de Coca-Cola ou Sprite iguais;**
- **1 Vidro de conserva (pepino, cebolinha, ovo);**
- **1 Fita Isolante;**
- **1 Tesoura;**
- **1 Cartolina;**
- **1 Rolinho de papel crepe;**
- **1 Cola bastão;**
- **1 Cola branca;**
- **1 Folha papel de seda;**
- **1 Carretel linha para pipa.**

### **5.3 Equipe de serviço/saúde/apoio**

**Coordenação Geral e Segurança:** João Ademir Ribeiro Alves

**Coordenação de Programa:** Fabio Gabriel Semençatto

**Coordenação Financeira:** Salete Casarotto e Adriana Streit

**Coordenação Serviço:** Silvia Adriani Passoni

**Coordenação Saúde:** Walisson Munhoz

**Coordenação de Alimentação:** Raquel Dall Agnol Heerd

### **5.4 Emergências Médicas**

Para os casos de incidentes, haverá uma equipe composta de enfermeiro e técnico de enfermagem, devidamente treinados em APH. Também estão devidamente avisados e cientes as equipes do Siate e Samu, que caso necessário farão o deslocamento para fazer o atendimento.

### **5.5 Acolhimento**

Para garantir o espaço seguro, durante a realização do CATAR I JOVEM, tem-se adultos voluntários, que farão o acolhimento (não atendimento especializado, pois tem normas legais referente a este tipo de atendimento que não temos condições e nem estrutura adequada).



## 6. PLANO DE SEGURANÇA

A Equipe de Segurança e de Saúde estarão de prontidão durante todo o curso, para atendimento de primeiros socorros.

A operação será conduzida com base em um plano de segurança detalhado, disponibilizado nos grupos de wats para acesso dos envolvidos.

Esta equipe será responsável por realizar atendimentos emergenciais e orientará os participantes sobre medidas preventivas de saúde e segurança ao longo das atividades.

Em caso de necessidade, os procedimentos de encaminhamento para serviços médicos locais serão seguidos conforme protocolo.

## 7. DISTRIBUIÇÃO DOS JOVENS

Os jovens serão divididos em 4 esquadrões, distintos por cores diferenciadas, mistos entre ramos, idades, sexo. A divisão propiciará a utilização de rodadas de 4 bases simultâneas.

## 8. MATERIAIS DE USO PESSOAL

O uso do uniforme/vestuário será obrigatório para os momentos solenes, a saber IBOA inicial, Fotos oficiais, IBOA final e encerramento. O uso do lenço é obrigatório durante todo o período do curso.

Para o bom desempenho do jovem durante o curso, o mesmo deverá trazer itens imprescindíveis:

- ❖ Repelente de insetos;
- ❖ Protetor solar;
- ❖ Capa de chuva;
- ❖ Boné/Boina;
- ❖ Roupas adequadas para atividades físicas, roupas para frio;
- ❖ Blusas/Corta Vento
- ❖ Caneca e ou Garrafa para armazenar água;
- ❖ Kit "Papinha" (prato, talheres, pano);
- ❖ Kit higiene (escova, creme dental, toalha de rosto e banho se desejar);
- ❖ Materiais para acantonamento (não é obrigatório trazer barraca).

## 9. AUTORIZAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

No dia 30/05/2026, **todos os jovens** participantes inscritos deverão apresentar no ato do credenciamento a **AUTORIZAÇÃO DO CURSO CATAR JOVEM I** devidamente assinada, e a **FICHA MÉDICA** com os dados todos atualizados e da mesma forma assinada.

**Os adultos** da mesma forma deverão apresentar sua **ficha médica** atualizada e devidamente assinada.

**OBS.1: ESTES DOCUMENTOS SÃO OBRIGATÓRIOS.**



## 10. ACANTONAMENTO

Os participantes deverão trazer seus materiais individuais necessários para acantonar como: **sacos de dormir/colchonetes**, higiene pessoal, pratos, copos e talheres, etc, inclusive **roupas extras, de frio**, calor e etc.

Participantes de outras cidades poderão chegar ao local de acantonamento, juntamente com seus acompanhantes, conforme descrito acima.

**A pernoite do dia 29/05/2026 deverá ser confirmada até dia 25/05/2025 às 18h por email: [gearmagnus286pr@gmail.com](mailto:gearmagnus286pr@gmail.com) ou WHATSAPP: (45) 99823-3311.**

**Obs.: Aos participantes residentes em Cascavel, apenas em caráter de emergência, poderão pernoitar nas residências, desde que tenham cumprido todas as atividades de cronograma do sábado, e estejam no local do evento novamente no domingo no máximo às 07:00 horas da manhã, acompanhados do(s) responsáveis. Os mesmos deverão se apresentar a um membro da Diretoria do Curso.**

## 11. ALIMENTAÇÃO

O curso irá fornecer todas as refeições (café da manhã e tarde, almoço e janta, lanches e ceia) no final de semana, inclusive o café da manhã de sábado. **É necessário levar pratos, copos e talheres.**

O cardápio das principais refeições será composto por Fricassê de frango no almoço e cachorro quente na janta de sábado e carreteiro ou galinhada no almoço do domingo.

**As restrições e alergias alimentares deverão ser informadas até dia 25/05/2025 às 18h por email: [gearmagnus286pr@gmail.com](mailto:gearmagnus286pr@gmail.com) ou WHATSAPP: (45) 99823-3311.**

**Todos estão autorizados a levar lanche individual, de acordo com sua necessidade, caso queiram.**

## 12. CREDENCIAMENTO

A CONCENTRAÇÃO e o CREDENCIAMENTO será realizado a partir das 07:00h às 07:30hs da manhã direto na portaria principal do Aeroclube.

O Kit do curso, composto camiseta e demais materiais, será retirado diretamente pelo jovem, no primeiro dia, na qual deve se apresentar ao credenciamento, **com a ficha de autorização devidamente assinada pela Diretoria da UEL e a ficha médica atualizada.**

**O uso do uniforme é obrigatório durante as atividades, sendo proibido o uso de vestidos ou saias.**



### **13. CONDIÇÕES CLIMÁTICAS**

Estamos em uma época do ano, que em Cascavel inicia-se temporadas de frio intenso e chuva, intercalados por dias ensolarados porém ainda frios. A média de temperatura é de 14°C.

Segundo pesquisas pelo SIMEPAR, CLIMATEMPO e WIND.COM tem-se por máxima de 21°C e a mínima de 7°C e até menos, em dias isolados. Umidade fica entre 57 e 90%. O sol costuma nascer por volta de 6h40 e se pôr às 18h.

Fica por sugestão a utilização de roupas leves em camadas: camiseta + manga longa ou corta-vento. Usar calçado fechado e se possível impermeável. A capa de chuva é uma grande aliada.

O Curso Catar Jovem foi programado prezando a segurança e bem-estar de todos os participantes, assim caso haja condições climáticas severas, o mesmo poderá ser adiado ou interrompido. Qualquer comunicado neste sentido será realizado pela Coordenação Geral do curso, nos canais oficiais.

### **14. PROCEDIMENTOS NÃO PREVISTOS**

A Direção do CATAR I - Jovem, juntamente com a Diretoria de Atividades da Região Escoteira do Paraná, decidirá quanto aos procedimentos não previstos no presente documento.

Esperamos vocês!!!

**ANA LUISA ISSLER VAUCHER**

Diretora do Curso CATAR I Jovem  
Coordenadora Adjunta Regional da Modalidade do Ar

**DANIELE ROBERTA DA SILVA**

Diretora de Atividades  
União dos Escoteiros do Brasil  
Região do Paraná

**ROSANO OURIQUES**

Diretor Presidente  
União dos Escoteiros do Brasil  
Região do Paraná

Cascavel, 19 de maio de 2026.

