

BOLETIM 2

Oeste

XXXII JOGOS DA FRATERNIDADE



Escoteiros do Brasil
Paraná



FRATERNIDADE SEM FRONTEIRAS!
5 CONTINENTES, 1 SÓ LENÇO.



Escoteiros do Brasil
Paraná

1. INFRAESTRUTURA

O **SHOW RURAL COOPAVEL** conta com toda a infraestrutura e segurança adequadas para a prática das atividades.

É expressamente proibida a permanência e circulação sem a devida pulseira de identificação. Além disso, não será permitida a permanência de pais ou responsáveis ou de terceiros no local do evento.

2. PROGRAMAÇÃO

Abertura dos portões de acesso	7h
Credenciamento	7h30 à 8h00
Instruções (responsáveis por GE, equipe de apoio, aplicadores e saúde)	8h às 8h30
Cerimonial de abertura	8h30
Início das bases	9h30
Horário de almoço	12h30 à 13h30
Reinício das bases	13h30
Encerramento das bases	16h00
Cerimonial de encerramento	16h30

As atividades serão aplicadas por Ramo, em áreas identificadas e delimitadas.

3. ESTACIONAMENTO

O local destinado ao estacionamento será devidamente delimitado.

A circulação de motoristas de ônibus e vans pela atividade é **PROIBIDA**, sendo restrita e monitorada pela **Equipe de Segurança**.

O SHOW RURAL COOPAVEL possui estacionamento para veículos de passeio.

Já os ônibus deverão deixar os jovens, e não poderão permanecer no local, isto estende-se aos motoristas contratados, dos quais deverão se responsabilizar com a própria alimentação durante o dia de forma particular, retornando para o recinto próximo ao horário de encerramento.

4. MAPA DE LOCALIZAÇÃO

O mapa de localização será disponibilizado durante a semana nos grupos de whatsapp da Regional Oeste

5. ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES

5.1 Aplicadores de Programa e Bases

Cada Ramo terá um Coordenador que irá orientar e acompanhar a aplicação do programa educativo. As bases estarão agrupadas por ramo, ou seja, cada ramo terá um subcampo onde estarão distribuídas as bases.

5.2 Aquisição de Materiais para as Bases

Poderão ser adquiridos alguns materiais necessários para a **Aplicação das Atividades em Bases**. O valor foi previsto no Projeto Inicial e aprovado pela comissão do Evento a nível estadual, de aproximadamente R\$ 3,00 por integrantes inscritos.

Este montante será utilizado de acordo com a demanda de cada ramo, visto de uma maneira geral, que será acompanhado pelos **Coordenadores de Bases**.

As Notas Fiscais, deverão ser emitidas em nome da **UEB/PR** conforme abaixo:

União dos Escoteiros do Brasil (Paraná)

CNPJ 33.788.431/0015-19

Inscrição Estadual Isenta

Endereço: Rua Desembargador Ermelino de Leão, 492 - Centro

Curitiba - PR - CEP 80410-230

Não serão aceitas Notas Fiscais emitidas posteriormente ao Evento, sendo que estas deverão ser entregues até a data do Evento à Equipe do Setor Financeiro.

5.3 Equipe de serviço/saúde/apoio

Serão alocados pela organização, devendo se apresentar ao centro de gerenciamento para assumir as suas funções. No dia da atividade, será implementado um centro de gerenciamento (Coordenação Local, Supervisores de Ramos e Equipes de Apoio), que irá coordenar a logística, segurança e saúde. Serão implementados quatro pontos de apoio para saúde e bem-estar, um em cada subcampo (por ramo).



5.4 Emergências Médicas

Para os casos de incidentes, haverá uma equipe composta de médico e enfermeiro, e uma ambulância em prontidão para o pronto atendimento, assim como nossa Equipe de Saúde no Local. Também estão devidamente avisados e cientes as equipes do Siate e Samu, que caso necessário farão o deslocamento até o Show Rural para fazer o atendimento.

5.5 Acolhimento

Para garantir o espaço seguro, durante a realização dos Jogos da Fraternidade, tem-se adultos voluntários, que farão o acolhimento (não atendimento especializado, pois tem normas legais referente a este tipo de atendimento que não temos condições e nem estrutura adequada).

6. PLANO DE SEGURANÇA

A Equipe de Segurança e de Saúde estarão de prontidão durante toda a atividade, para auxílio e suporte médico, ambulância e recursos para primeiros socorros.

A operação será conduzida com base em um plano de segurança detalhado, disponibilizado nos grupos de wats para acesso dos envolvidos.

Esta equipe será responsável por realizar atendimentos emergenciais e orientará os participantes sobre medidas preventivas de saúde e segurança ao longo das atividades.

Em caso de necessidade, os procedimentos de encaminhamento para serviços médicos locais serão seguidos conforme protocolo.

Participação dos JF-2026: 937 Inscritos (290 Adultos e 647 Jovens).

7. DISTRIBUIÇÃO DOS JOVENS

Para que as atividades possam transcorrer de forma adequada, o Ramo Lobinho irá trabalhar com suas alcateias originais, Ramo Escoteiro e Ramo Sênior serão organizados por patrulhões conforme bases e número de inscritos e o Ramo Pioneiro será organizado por macro bases.

Atenção: Confiram se todos os participantes estão com o registro em dia, para evitar qualquer tipo de problemas legais (registro irregular e em caso de acidente, estará sem seguro).

8. MATERIAIS DE USO PESSOAL

Para um bom desenvolvimento das atividades os participantes, devem trazer roupas adequadas para a prática de vários tipos e atividades, e durante as

cerimônias de abertura e encerramento, usar o uniforme completo, ou a camiseta do Grupo Escoteiro, na qual faz parte. A utilização do **Lenço Escoteiro é obrigatória durante toda atividade.**

- ❖ Repelente de insetos;
- ❖ Boné/Chapéu;
- ❖ Protetor solar;
- ❖ Capa de chuva;
- ❖ Caneca e ou Garrafa para armazenar água
- ❖ Roupas adequadas para atividades físicas
- ❖ Blusas/Corta Vento
- ❖ Kit higiene (escova, creme dental, toalha de rosto)

É recomendável que o jovem leve uma troca de roupa em sua mochila, para eventual necessidade realizar a troca.

Sugerimos que os jovens levem em suas mochilas de ataque, cantil para água e capa de chuva para eventual intempérie climática.

O Show Rural dispõe de água tratada, com várias torneiras de hidratação espalhadas pelo campo. Além disso, cada subcampo terá água e frutas disponíveis.

9. AUTORIZAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO E FICHAS MÉDICAS

No dia 26/04/2025, as UELs participantes deverão entregar no momento do credenciamento, um envelope com todas as fichas médicas e autorizações de participação, completas, atualizadas e assinada pelo responsável do jovem (quando for o caso), de **todos os inscritos na atividade (jovens e adultos)**, e em ordem alfabética por ramo. Isso se faz necessário para o atendimento da equipe de saúde e bem-estar de todos os participantes do evento.

No envelope, deverá conter a identificação com o nome e numeral da UEL e o telefone de contato da pessoa responsável.

Ao final da atividade **o representante da UEL deverá retirar o envelope**, caso contrário, por questão de proteção de dados, o envelope será destruído.

Reforçando que, apenas pessoas inscritas, com autorização e ficha médica poderão permanecer no local, **pessoas sem autorização e/ou sem inscrição serão solicitadas a se retirarem da área destinada às atividades.**

Importante: Lembre-se de retirar as fichas com antecedência, pois o sistema PAXTU pode apresentar instabilidade, dificultando a impressão.

10. CREDENCIAMENTO

As UELs serão recebidas em um espaço identificado, onde será realizado um Checklist dos participantes com a lista de inscrição na atividade.

O credenciamento de cada grupo participante deverá ocorrer já na chegada, a partir das 7h30, no local indicado próximo ao **acesso secundário do Show Rural**.

Um representante de cada grupo deverá apresentar:

- a) Ficha de inscrição de cada membro em ordem alfabética, assinada pelo responsável;
- b) Ficha médica com autorização assinada pelo responsável legal.
- c) Bandeira do Grupo para o IBOA.

A bandeira de cada Grupo Escoteiro participante deverá ser entregue ao credenciamento no momento da chegada ao campo, para que possam ser hasteadas no IBOA Inicial. Ao final, cada Grupo Escoteiro fica responsável por retirar suas bandeiras com a Coordenação Local.

Importante: No ato do credenciamento é necessário que se apresente o representante pela UEL para que a coordenação da atividade possa passar as devidas instruções.

O representante irá receber neste momento as pulseiras de identificação de seus membros, distintivos do evento e as cadernetas de seu grupo: uma caderneta por patrulha do Ramo Sênior e Escoteiro, uma caderneta por Alcateia e uma caderneta por Clã Pioneiro.

Ao final dos JF deverão ser retiradas as fichas médicas que estarão no centro médico durante o evento, para a consulta da equipe médica. Caso não sejam retiradas, as mesmas serão destruídas.

Também ao final, as Patrulhas, Alcateias e Clãs, de posse de suas cadernetas carimbadas, deverão apresentar suas cadernetas a Equipe de Credenciamento Local, para retirada da Flâmula de eficiência das Alcateias, Patrulhas e Clãs.

11. ALIMENTAÇÃO

O evento fornecerá Frutas e água ao longo do evento. Além disso, almoço com o seguinte cardápio:

Participantes sem restrição alimentar ou intolerantes à lactose:

Almoço: Buraco quente (Pão Francês, Carne Moída com molho de tomate); Refrigerante Caçulinha.

Participantes veganos/vegetarianos ou intolerantes à carne/alérgicos à condimentos:

Almoço: Sanduíche natural com legumes (sem leite, sem ovos); Refrigerante Caçulinha.

Participantes alérgicos ou intolerantes à gluten/celíacos:

Torta salgada; Refrigerante Caçulinha.

Todos estão autorizados a levar lanche individual, caso queiram.

12. REGULAMENTO DA PONTUAÇÃO

Para fins de pontuação, as UELs deverão preencher o **FORMULÁRIO DE ARRECADAÇÕES**, disponível no link: [FORMULÁRIO DE ARRECADAÇÕES](#) e encaminhados nos Grupos de Whatsapp.

As doações poderão ser encaminhadas diretamente às instituições do Município da própria UEL antes dos jogos, entregando no dia somente o formulário e as declarações da(s) entidade(s) beneficiária(s), atestando o recebimento.

Pedimos também que evitem levar as doações para o evento, e que as mesmas sejam destinadas no município de arrecadação. No entanto, havendo doações entregues no dia do evento, estas serão destinadas à Defesa Civil de Cascavel.

Declarações: Dentro do possível, essas declarações deverão ser emitidas com as devidas discriminações, em especial aos produtos principais de pontuação.

Exemplo da declaração: Declaro para os devidos fins que recebi na data de 23/04/2025 do GE os seguintes alimentos: 40 quilos de arroz, 60 litros de leite, 10 quilos de leite em pó, etc... Recolher assinatura do responsável do recebimento.

Também deverão ser anexados ao formulário o Certificado dos Doadores de Sangue.

No dia dos Jogos, os referidos documentos deverão ser entregues à Equipe de Arrecadação às 09h30, logo após o IBOA Inicial.

Lembramos que os Formulários de Donativos, Declarações das Entidades Beneficiadas e os Certificados de Doadores, serão conferidos e encaminhamos ao escritório da UEB-PR, e lá serão aferidos, e, posteriormente, a própria UEB encaminhará a Flâmula da Fraternidade do Grupo 2025, grau bronze, prata, ouro ou diamante, conforme pontuação de cada grupo.

13. FLÂMULA DE EFICIÊNCIA

Para a conquista da “Flâmula de eficiência”, alcateias, patrulhas e clãs deverão realizar no mínimo as seguintes quantidades de atividades nos jogos:

ALCATEIAS	05 BASES
PATRULHAS ESCOTEIRAS	06 BASES
PATRULHAS SÊNIOR	05 BASES
CLÃ PIONEIRO	05 BASES

Os jovens precisam passar pelas bases/atividades, conforme o mínimo de cada Ramo e tem como objetivo, além da conquista da flâmula de eficiência (passagem pelas bases/atividades), fazer com que os jovens troquem experiências, façam novos amigos e cultivem ainda mais o espírito fraterno durante os Jogos da Fraternidade. Ao passar pelas bases/atividades, os acompanhantes de alcateia e os monitores deverão solicitar aos Coordenadores das bases os “adesivos” para colarem em suas cadernetas, que receberão junto com o Kit de participação, para comprovar a realização das bases/atividades.

Após cumprirem as atividades, deverão apresentar as cadernetas completas, a Equipe de Credenciamento, no local destinado para a conquista da Flâmula de Eficiência.

14. FLÂMULA DA FRATERNIDADE

A flâmula da fraternidade será entregue em outra data, após a realização dos Jogos da Fraternidade, para os Grupos Escoteiros que participaram de campanhas de arrecadação. Nesta flâmula também vai constar a premiação que o Grupo Escoteiro atingiu, sendo bronze, prata, ouro ou diamante, dependendo da pontuação obtida com as arrecadações.

15. CONDIÇÕES CLIMÁTICAS

Estamos no outono e em Cascavel, nesta época do ano, ainda há dias quentes e pancadas de chuva ao longo do dia. A média de temperatura é de 24°C, nos últimos anos a máxima de 27°C e a mínima de 15°C e até menos, em dias isolados. Umidade fica entre 55 e 90%. O sol costuma nascer por volta de 6h40 e se por às 18h.

A sugestão é que se use roupas em camadas: camiseta + manga longa leve ou corta-vento. Importante usar calçado fechado e levar capa de chuva. Usar e levar protetor solar e cobertura (boné/chapéu). Além disso, repelente é muito recomendável.

As atividades dos Jogos da Fraternidade foram programadas prezando sempre pela segurança e bem-estar de todos os participantes, porém como em qualquer atividade situações adversas podem ocorrer, como condições climáticas severas.

Nesses casos, prezando pela segurança e integridade física de todos, as atividades poderão ser canceladas pela Coordenação dos Jogos da Fraternidade, juntamente com os Representantes dos Grupos Escoteiros.

Qualquer comunicado neste sentido será realizado pela Coordenação Geral do Jogos da Fraternidade, nos canais oficiais da Região do Paraná, criados exclusivamente para os Jogos da Fraternidade.

Temos certeza que, com alegria, fraternidade e harmonia entre todos os participantes, faremos uma grande atividade para todos os envolvidos.

16. PROCEDIMENTOS NÃO PREVISTOS

A Coordenação dos Jogos da Fraternidade, juntamente com a Diretoria de Atividades da Região Escoteira do Paraná, decidirá quanto aos procedimentos não previstos no presente documento.

Esperamos vocês!!!

VALDIRENE APARECIDA DIAS MOREIRA

Coordenadora do JF Regional Oeste
União dos Escoteiros do Brasil
Região do Paraná

DANIELE ROBERTA DA SILVA

Diretora de Atividades
União dos Escoteiros do Brasil
Região do Paraná

KRIGNE KELLE CORRÊA

Diretora de Programa Educativo
União dos Escoteiros do Brasil
Região do Paraná

MÁRCIA SALETE WISNIEWSKI SCHALY

Diretora de Saúde e Bem Estar
União dos Escoteiros do Brasil
Região do Paraná

CARLOS KAROL GEROLOMO

Diretor de Métodos Educativos
União dos Escoteiros do Brasil
Região do Paraná

EDVIN KALIL DE FREITAS GRANVILLE

Diretora da Regional Oeste
União dos Escoteiros do Brasil
Região do Paraná

ROSANO OURIQUES

Diretor Presidente
União dos Escoteiros do Brasil
Região do Paraná

Cascavel, 20 de abril de 2026

