

**UNIÃO DOS ESCOTEIROS DO BRASIL  
REGIÃO DO PARANÁ**

**ATA DA 31ª REUNIÃO DE DIRETORIA REGIONAL DA UEB-PR  
GESTÃO 2022/2025**

**Local, data e horário:** Realizada por videoconferência e presencialmente, nas dependências da Sede Regional – Auditório Takashi Maruo, na Rua Desembargador Ermelino de Leão, 492 - Centro, Curitiba-PR, no dia **16 de outubro de 2024**, às dezenove horas e trinta minutos.

**Participantes:** Participação Presencial: Rosano Ouriques – Diretor Presidente; Daniele Roberta da Silva – Diretora de Atividades; Marlos Pedro Susla – Diretor de Expansão; Nilton Arnaldo Berwig – Diretor de Relações Institucionais; Diva Irene da Paz Vieira – Diretora Adjunta do Programa Educativo; Vera Cristina Goveia Malheiros – Diretora de Secretaria; Silvana Souza dos Santos – Coordenadora Regional; Andrey Tryven dos Santos Sartori – Diretor Adjunto de Expansão; Francira Valle Sartori – Diretora Adjunta de Expansão; Cícero Moraes – Diretor de Programa; Marcia Salete Wisniewski Schaly – Diretora Espaços Seguros; Mariovani Cervi – Diretor de Reconhecimento;

**Participação On-line:** Claudionor de Oliveira – Diretor da Regional Norte; Edileia Aparecida da Silva de Oliveira – Diretora Adjunta da Regional Norte; Clemar de Azevedo Ferreira – Diretor de Eventos; João Ademir Ribeiro Alves – Diretor da Regional Oeste; Edvin Kalil de Freitas Granville – Diretor Adjunto da Regional Oeste; Rachel Azambuja Langaro – Diretora Regional Campos Gerais; Raphael Tostes – Diretor Jurídico e de Integridade;

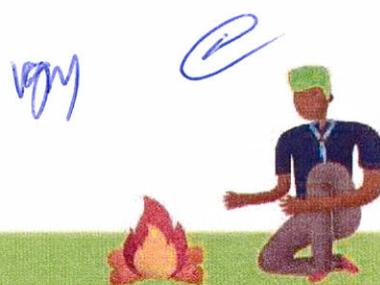
**Ausências justificadas** - Álvaro Tokasz Budil – Diretor Adjunto de Eventos.

**Convidados:** André Ricardo Burakoski – Coordenador do ARE Capital, Litoral e Campos Gerais; José Adir da Silva Lara – Diretor Presidente do GE Farol do Passaúna; Thiago Martins Vicente – Coordenador do ARS; Bruno Grellmann Negrello – Comissão de Atividades – convidado.

**Primeiro Item - Abertura e oração:** O Diretor Presidente deu início a reunião às 19h30 agradecendo a presença de todos e Marlos fez a oração.

**Segundo item – Deliberação da Ata da 30ª Reunião Ordinária de Diretoria realizada em 18/09/2024:** Rosano colocou em votação a ata, referente a trigésima reunião de Diretoria, realizada em setembro.

A referida ata foi **aprovada por unanimidade**.



### Terceiro item – Exonerações e Nomeações

#### Nomeações

#### Diretoria de Gestão de Adultos

#### Equipe Regional de Formação

- Andrea Wulf Pereira de Melo Tratch – Dirigente – GE Vicentino de Toledo – 173/PR
- Daniela Sbardelotti Lameiras – Ramo Escoteiro – GE Guairacá – 33/PR
- Eduardo Henrique Rezende – Ramo Sênior – GE Guairacá – 33/PR
- Glauci Lima dos Santos – Ramo Lobinho – GE Monte Alegre – 45/PR
- Jessika Wegner – Ramo Lobinho – GE Cataratas – 79/PR
- Joelmir José Gasparotto – Ramo Sênior – GE Cataratas – 79/PR
- Natalie Pereira Toyama – Ramo Sênior – GE Cataratas – 79/PR

Nomeações **aprovadas por unanimidade.**

#### Coordenação Institucional

- Valéria Maria Ribas Reginato – GE Marechal Rondon – 39/PR
- Roger Alvarenga – GE Guy de Larigaudie – 37/PR
- Alberto Marsicano Junior

Nomeações **aprovadas por unanimidade**

**Quarto item – Assembleia Geral e Congresso Regional – 22 e 23/03/2025** – André faz a apresentação do Projeto, do evento que está previsto para acontecer na cidade de Campo Largo – PR. Falou sobre o Colégio Estadual Sagrada Família que tem vários espaços, inclusive um auditório com 180 lugares. A Casa da Cultura com capacidade de público em torno de 284 (duzentas e oitenta e quatro) pessoas e uma sala a parte com capacidade para 300 (trezentas) pessoas. Para o jantar festivo e Encontro de Gilwell poderá ser utilizado o salão da igreja São Pedro e São Paulo, com capacidade em torno de 400 (quatrocentas) pessoas. A equipe da igreja fará o almoço. E o jantar festivo, o GE Farol do Passaúna, fará o projeto financeiro. Acantonamento, a Escola Municipal 1º de Maio tem espaço, com 6 (seis) chuveiros. Pontos de atenção levantados em reunião: Internet no espaço do Congresso e Assembleia. Sugestão de reservar o Campo Escola em Bateias para o pessoal do interior. Sobre o enxoval, está previsto distintivo, copo, caderneta, crachá e porta cartão. Andre também apresentou o custo:

Congresso – R\$ 55,00 (cinquenta e cinco) reais

Almoço de Gilwell – R\$ 60,00 (sessenta) reais

Jantar Festivo – R\$ 60,00 (sessenta) reais



Na planilha de custos, ajustar: Internet, locação de chuveiros, transporte para o almoço, empresa do Sistema de votação, jantar festivo.

A ideia é de que o Boletim seja lançado no mês de dezembro para fazer o parcelamento. Solicitar para o escritório a identidade visual. Rosano ainda sugere que os Diretores de Programa e de Gestão sejam incluídos na organização.

**Aprovado por unanimidade** a realização da Assembleia e Congresso Regional em 2025, na cidade de Campo Largo.

**Quinto item – Certificado de Funcionamento** – Silvana informa que, atualmente, 23 (vinte e três) Unidades Escoteiras sem certificado de funcionamento. A orientação da Nacional é de que os grupos sejam inativados no PAXTU. A falta do certificado de funcionamento é em razão de alguma pendência administrativa. Deverá ser verificado caso a caso. Para a reunião de Diretoria do mês de novembro, atualizar a situação.

**Sexto item - Avaliação prévia do ARL 2024** – Daniele informa sobre o número de participantes por regional, num total de 1.664 (hum mil, seiscentos e sessenta e quatro) participantes em todas as regionais. Na próxima reunião será realizada a apresentação mais detalhada. Foram relatadas situações inadequadas de escotista que será detalhada no item de Ética e Disciplina.

**Sétimo item – Avaliação do ARS** – Thiago Martins Vicente – GE do Mar Ilha do Mel – 85/PR – Coordenador do ARS 2024, informa o número de participantes e detalha por regional. Marcia faz a observação sobre a atividade, de que foi positiva. Ademir sugere que seja feita uma oficina sobre espaços seguros, para que os escotistas entendam o que é a política.

**Oitavo item – Calendário** – Vera informa sobre alteração em algumas datas do calendário regional de 2025:

- 28 e 29/05/25 – 6ª Regata Regional dos Escoteiros do Mar.
- 27 e 28/09/25 – 31º ELO Nacional.
- 04 e 05/10/25 – Atividade Regional do Ramo Lobinho (Distrital).
- 22/11/25 – 4º ARL dos Escoteiros do Mar.

Alterações **aprovadas por unanimidade**

**Nono item – Avaliação dos Desfiles Cívicos** – O Paraná contou com a presença de cerca de 2.432 (dois mil quatrocentos e trinta e dois) jovens e escotistas, sendo:

- Almirante Tamandaré – 77



- Apucarana – 83
- Arapongas – 31
- Campo Largo – 93
- Cascavel – 134
- Curitiba (Centro Cívico e Pinheirinho) – 1.402
- Londrina – 138
- Maringá – 181
- São José dos Pinhais – 217
- Toledo – 96

Foi apresentada a planilha com os números por Unidade Escoteira Local.

**Décimo item – Diretoria Financeira** - as diretorias deverão encaminhar até 18/11/24 a prévia do orçamento para 2025. A apresentação do orçamento das Diretorias, será realizada na reunião de dezembro.

**Décimo primeiro item – Resolução da Contribuição Regional** – Apresentadas as alterações da Resolução N° 001/2014, onde todos os presentes analisaram e passaram a deliberar.

Alterações **aprovadas por unanimidade**

**Décimo segundo item – Reconhecimento 2025** – Mاريوani faz o relatório da Diretoria: em 2024 foram solicitadas 183 (cento e oitenta e três) condecorações, 64 (sessenta e quatro) processos aprovados e 4 (quatro) negados. Para a Assembleia de 2025, fazer levantamento dos possíveis reconhecimentos. Um nome que já foi levantado foi o do Professor Ernani Straub.

**Décimo terceiro item – Novos Grupos Escoteiros** – Marlos apresenta novos Grupos:  
- SEA Ramo Lobinho Alto da Colina – 276 – Ibaiti/PR – fundação 06/04/24.  
- SEA Ramo Lobinho Santa Maria – 262 – Jandaia do Sul/PR – fundação 10/04/24.  
- SEA Ramo Lobinho Lobinhos do Ivaí – 264 – Ivaiporã/PR – fundação 10/09/24.  
- Grupo Escoteiro Manoki - Campo Magro/PR – fundação prorrogado até 04/12/24.  
- Grupo Escoteiro Sagrado Coração de Jesus – Curitiba/PR – prorrogado até 13/12/24  
- SEA Ramo Lobinho Graciosa – Curitiba/PR – provisória vence em 19/10/24, irão pedir prorrogação.

**Décimo quarto item – Formação para membros das equipes Regionais de Espaços Seguros** – Marcia fala da importância da formação para os membros que estão compondo a equipe.

**Décimo quinto item – Relatório e Resultados da Loja Escoteira** – Nilton faz a apresentação dos números.



**Décimo sexto item – Assuntos de Ética e Disciplina** – Relatório do Processo 054/2023; a sugestão de encaminhamento da CEDR-PR é pelo arquivamento do processo. A Diretoria Regional deliberou pelo arquivamento.

Arquivamento do processo **aprovado por unanimidade.**

Em relação aos relatórios formulados pela equipe de Espaços Seguros, devido aos fatos ocorridos no ARL, a Diretoria Regional deliberou pela abertura de ofício de procedimento ético disciplinar, encaminhando a CEDR-PR para instauração, instrução e apresentação do competente relatório conclusivo.

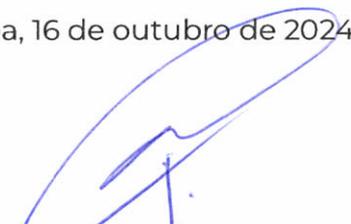
**Aprovado por unanimidade.**

**Próxima Reunião Ordinária de Diretoria: dia 20/11/2024 às 19h30.**

**Encerramento** – Nada mais havendo a tratar, Rosano finalizou a reunião às 23h15 do dia 16/10/24, agradecendo a presença de todos. Rosano fez a reflexão final.

Eu, Vera Cristina Goveia Malheiros, Secretária, lavrei a presente ata que é assinada por mim e pelo Diretor Presidente.

Curitiba, 16 de outubro de 2024.



ROSANO OURIQUES  
Diretor-Presidente  
União dos Escoteiros do Brasil  
Região do Paraná



VERA CRISTINA GOVEIA MALHEIROS  
Diretora de Secretaria

